«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»

КАФЕДРА ЮРИСПРУДЕНЦИИ

«ОДОБРЕНО»
Решением ученого совета
ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
Протокол № 12 от «10» 06 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
«10» 06 2026 г.
Е.Н.Дворцова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Уголовный процесс»
Код и направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
Уровень квалификации выпускника – бакалавр
направленность (профиль) «Гражданско-правовой»
Форма обучения: очно-заочная
(обязательная часть)
Год набора 2026

Петропавловск-Камчатский
2026

Рабочая программа по дисциплине «Уголовный процесс» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1011 от 13.08.2020 г., Приказом Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказом Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и учебным планом.

Составитель: Кудрявцева Н.А., кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-методический раздел	4
2.	Распределение часов дисциплины по формам и видам работ	8
3.	Структура и содержание теоретической части дисциплины	13
4.	Структура и содержание практической части дисциплины	37
5.	Промежуточная аттестация	41
6.	Методические указания по освоению дисциплины	45
7.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	55
8.	Перечень информационных технологий и программного обеспечения	62
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	62
10	Библиографический список	63
11	Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины	71

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа дисциплины (далее – РП) «Уголовный процесс» разработана для студентов, обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Данная дисциплина относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП).

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Изучение дисциплины по учебному плану предусмотрено на 3 курсе в 5 и 6 семестрах.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зач. ед., 216 ч. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия - 20 часов, практические занятия - 24 часов, самостоятельная работа студента - 136 часов, контроль – 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре; экзамен в 6 семестре.

Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Уголовный процесс» является получение обучающимися необходимых знаний о том, как должно осуществляться производство по уголовным делам. Речь идет о познании одного из важных направлений деятельности таких правоохранительных органов, как суд, прокуратура, органы расследования, а равно о тех правах и обязанностях, которыми наделяются должностные лица этих органов и граждане, вовлекаемые в том или ином качестве в производство по уголовным делам.

Задачи дисциплины «Уголовный процесс»: дать обучающимся глубокие теоретические знания по проблемам уголовного судопроизводства, привить им первоначальные практические навыки анализа и применения норм уголовно-процессуального закона при производстве следственных и судебных действий на различных стадиях производства по уголовному делу и ознакомить с методикой составления документов, предусмотренных Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие компетенции (элементы компетенций):

Таблица 1

Перечень
сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИДКОПК-2.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение. ИДКОПК-2.2. Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ИДКОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать**	стадии применения правовых норм;
		Уметь	выявить нормы права, подлежащие применению при определённых фактических обстоятельствах дела;
		Владеть	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИДКОПК-3.1. Демонстрирует знание характера и содержания экспертной юридической деятельности. ИДКОПК-3.2. Применяет отдельные методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы. ИДКОПК-3.3. Оформляет итоговые экспертные документы.	**Знать**	сущность и принципы экспертной юридической деятельности;
		Уметь	правильно оценивать сложившуюся ситуацию, выбирать конкретные приёмы и методы экспертной юридической деятельности;
		Владеть	навыками использования приёмов и методов экспертной юридической деятельности.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИДКОПК-4.1. Понимает значение толкования норм права и деления его на виды. ОПК-4.2. Использует различные способы толкования норм прав. ИДКОПК-4.3. Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы.	**Знать**	понятие, виды и субъекты толкования правовых норм; основное содержание действующего законодательства;
		Уметь	толковать правовые нормы; оперировать юридическими понятиями, категориями и терминологией; разъяснять смысл правовых норм;
		Владеть	опытом работы с правовыми актами, использования приемов и способов их толкования, методов сравнения и анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, правоприменительной и правоохранительной практики, в том числе для разрешения правовых проблем и коллизий.
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИДКОПК-5.1. Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства. ИДКОПК-5.2. Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации. ИДКОПК-5.3. Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме.	**Знать**	сущность и условия речевой профессиональной коммуникации и основы построения профессиональной речи, нормы устной и письменной речи, правила подготовки и произнесения публичных речей, правила оформления правовых текстов в сфере профессиональной деятельности;
		Уметь	логически верно, аргументированно, ясно строить устную и письменную речь, составить текст публичного выступления и произнести его, использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности;

		Владеть	опытом построения грамотной профессиональной письменной и устной речи, использования приемов эффективного речевого общения и правил делового этикета, приемов составления нормативных правовых документов
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИДКОПК6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ИДКОПК-6.2. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах. ИДКОПК-6.3. Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям. ИДКОПК- 6.4. Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка.	**Знать**	понятие, виды правовых норм, нормативных правовых актов, правоотношений, способы регулирования, структуру нормативных правовых актов, знать формы и порядок, в которых принимаются нормативные правовые акты различных органов публичной власти, содержание основных положений законодательства;
		Уметь	определять предмет правового регулирования, сопоставлять, оценивать правовые нормы по формальным и содержательным критериям, принимать участие в процедуре правотворчества, разрабатывать проекты нормативных правовых и локальных актов, выявлять общие закономерности, тенденции развития права;
		Владеть	навыками определения понятийно--категориального аппарата, структуры, анализа правовых норм; определения подлежащих применению в конкретной правовой ситуации правовых норм; применения правил законодательной техники; выявления пробелов в законодательстве и юридических коллизий.

Таблица 2

Перечень сформированных профессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Задача профессиональной деятельности (трудовые действия)	**Код и наименование компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)**	**Основание (профессиональные стандарты/ анализ опыта)**	**Уровень кв-ции**	**ОТФ**
Реализация правовых норм	**ПК-4. Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон и применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности.**	ИДКПК-4.1. Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры. ИДКПК-4.2. Выявляет интересы конфликтующих сторон и анализирует разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора. ИДКПК-4.3. Организует и проводит переговоры, в том числе в условиях эмоциональной	**Знать**: способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов права; **Уметь:** применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности, применять меры	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.		

		напряженности участников конфликта. ИДКПК-4.4. Обосновывает нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков.	обеспечения правомерного поведения субъектов права; **Владеть:** опытом обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права, выбора мер обеспечения правомерного поведения субъектов права.			
Обеспечение законности и правопорядка	**ПК-5. Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.**	ИДК ПК-5.1. Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности. ИДК ПК-5.2. Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.	**Знать:** основные способы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства; **Уметь:** выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в строгом соответствии с законом; **Владеть:** опытом обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, госу-дарства.	09.001 «Следователь-криминалист» Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.	7	Выполнение отдельных функций процессуального контроля
Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	**ПК-8. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.**	ИДК ПК-8.1. Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации. ИДК ПК-8.2. Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности. ИДК ПК-8.3. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав	**Знать:** теоретические категории, применяемые для разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций; **Уметь:** выделять и систематизировать информацию о процедурах, технологиях разработки, оформления и презентации юридических	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой		

		и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.	заключений и консультаций; **Владеть:** практическим опытом ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о процедурах, технологиях разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций.	востребованы выпускники.		

В рамках изучаемой дисциплины ведется воспитательная работа, направленная на удовлетворение потребностей и интересов обучающегося в соответствии с культурными ценностями, которая способствует формированию личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи и придерживаться активной гражданской позиции в обществе.

Целью воспитательной работы является профессионально-трудовое, гражданско-правовое, государственно-патриотическое, духовно-нравственное и гуманитарно-эстетическое воспитание, в рамках которых осуществляется формирование инструментальных и системных знаний и умений в рамках компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть востребованным на рынке труда.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ И ВИДАМ РАБОТ

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Уголовный процесс» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения.

Таблица 3

Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения студентам

№ п/п	**Темы дисциплины**	**Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в з.ед./часах)**				**Часы и формы текущего контроля успеваемости**	
		всего	л/з	п/з	с/р	часы	формы
		Общая часть					

1.	**Тема 1.** Понятие и сущность уголовного судопроизводства	9	1	1	7	-	Устный опрос Практическое задание
2.	**Тема 2.** Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации	9	1	1	7	-	Устный опрос Практическое задание
3.	**Тема 3.** Принципы уголовного судопроизводства	10	1	1	7	1	Устный опрос Реферат Практическое задание Контрольная работа
4.	**Тема 4.** Уголовное преследование	11	1	2	7	1	Устный опрос Тест Практическое задание
5.	**Тема 5.** Участники уголовного судопроизводства	10	1	1	7	1	Устный опрос Практическое заданиеКонтрольная работа
6.	**Тема 6.** Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве	10	1	1	7	1	Устный опрос Практическое задание
7.	**Тема 7** Гражданский иск в уголовном процессе	10	1	1	7	1	Устный опрос Практическое задание, Контрольная работа
8.	**Тема 8.** Доказательства и доказывание в уголовном процессе	10	1	1	7	1	Устный опрос Тест Реферат Практическое задание
9.	**Тема 9.** Меры уголовно-процессуального принуждения	10	1	1	7	1	Устный опрос Тест Реферат Практическое задание Деловая игра, Тест
10.	**Тема 10.** Ходатайства и жалобы	9,5	0,5	1	7	1	Практическое задание Реферат
11.	**Тема 11.** Процессуальные сроки, процессуальные издержки, реабилитация	9,5	0,5	1	7	1	Реферат. Тест
12.	**Форма промежуточной**	**зачет**					

	аттестации дисциплины						
13.	**5 семестр на дисциплину «Уголовный процесс»**	**3/108**	**10**	**12**	**77**	**9**	
		Особенная часть					
14.	**Тема 1.** Возбуждение уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела	7	1	1	3	1	Устный опрос Практическое задание Тест
15.	**Тема 2.** Предварительное расследование	5	1	**1**	**3**	2	Устный опрос Практическое задание Тест
16.	**Тема 3.** Следственные действия	6	1	1	3	2	Устный опрос Практическое задание Тест
17.	**Тема 4.** Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.	5			2	1	Устный опрос Практическое задание
18.	**Тема 5.** Приостановление и возобновление производства по уголовному делу. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования.	4		1	2	1	Реферат Практическое задание Контрольная работа
19.	**Тема 6.** Окончание предварительного расследования	4		1	2	1	Устный опрос Практическое задание Реферат
20.	**Тема 7** Дознание. Дознание в сокращенной форме.	6	1	1	2	1	Практическое задание. Реферат, Тест
21.	**Тема 8.** Подготовка уголовного дела к судебному разбирательству	4		1	2	1	Устный опрос Практическое задание Тест
22.	**Тема 9** Предварительное слушание	4		1	2	1	Практическое задание

23.	**Тема 10.** Общие условия судебного разбирательства	5	1	1	2	1	Реферат
24.	**Тема 11.** Судебное разбирательство	7	1	1	2	2	Устный опрос Деловая игра Практическое задание
25.	**Тема 12.** Приговор и порядок его постановления	4			3	1	Устный опрос Практическое задание
26.	**Тема 13.** Особый порядок судебного разбирательства	3,5			2	1	Устный опрос Реферат Практическое задание
27.	**Тема 14.** Особенности производства у мирового судьи	3,5			3	1	Реферат
28.	**Тема 15.** Производство в суде с участием присяжных заседателей	5			3	1	Реферат Практическое задание
29.	**Тема 16.** Производство в суде апелляционной инстанции	4	1	1	2	1	Устный опрос Реферат Практическое задание
30.	**Тема 17.** Исполнение приговора	4			2	1	Устный опрос Практическое задание
31.	**Тема 18.** Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда	3,5	1		3	1	Устный опрос Реферат Практическое задание
32.	**Тема 19.** Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств	3,5			2	1	Реферат
33.	**Тема 20.** Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	3,5	1		3	1	Устный опрос Реферат Практическое задание

34.	**Тема 21.** Производство о применении принудительных мер медицинского характера	5	1	1	2	1	Устный опрос Реферат Практическое задание
35.	**Тема 22.** Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности	4,5			3	1	Реферат
36.	**Тема 23.** Особенности производства по делам в отношении отдельных категорий лиц	4			3	1	Реферат
37.	**Тема 24.** Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	3			3	1	Реферат
38.	**Форма промежуточной аттестации дисциплины**	**экзамен**					
	6 семестр на дисциплину «Уголовный процесс»	**3/108**	**10**	**12**	**59**	**27**	
	Всего на дисциплину «Уголовный процесс»	**6/216**	**20**	**24**	**136**	**36**	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

В предлагаемом руководстве приводится содержание аудиторных занятий для освоения материалов дисциплины.

Раздел 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Понятие и сущность уголовного процесса

Уголовный процесс: понятие, сущность, назначение и место в системе мер предупреждения и искоренения преступности.

Уголовно - процессуальное право, как отрасль права: понятие и соотношение с уголовным правом и другими смежными отраслями права.

Уголовный процесс и правосудие, их соотношение.

Наука уголовного процесса, ее предмет и система.

Уголовный процесс как учебная дисциплина. Содержание и система учебной дисциплины.

Формы уголовного процесса: частно-исковой, розыскной. Обвинительный, состязательный, смешанный. Уголовно-процессуальные функции.

Общая характеристика стадий уголовного процесса, их система и последовательность.

Тема 2. Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации

Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации и его система.

Действие Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в пространстве, во времени и в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тема 3. Принципы уголовного процесса и их классификация

Понятие и значение принципов уголовного процесса, их система и классификация.

Краткая характеристика принципов уголовного процесса: законность; осуществление правосудия только судом; уважение чести и достоинства личности; неприкосновенность личности; охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве; свобода оценки доказательств; разумный срок уголовного судопроизводства; независимость судей;

неприкосновенность жилища, тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений; презумпция невиновности; состязательность сторон; обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту; свобода оценки доказательств; язык уголовного судопроизводства; право на обжалование процессуальных действий и решений.

Тема 4. Уголовное преследование

Понятие и сущность уголовного преследования в уголовном процессе.

Виды уголовного преследования: частное обвинение; частно-публичное и публичное обвинение. Обязанность и право уголовного преследования.

Привлечение к уголовному преследованию по заявлению коммерческой или иной организации. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования: понятие, отграничение, основания и виды.

Тема 5. Участники уголовного процесса

Понятие и классификация участников уголовного процесса. Функции участников уголовного процесса.

Суд: полномочия суда, состав суда, основные направления деятельности. Подсудность: понятие и виды подсудности (территориальная, предметная, по субъектам. Определение подсудности при соединении уголовных дел. Недопустимость споров о подсудности.

Участники уголовного процесса со стороны обвинения: прокурор, его основные функции и полномочия. Процессуальное положение прокурора на различных стадиях уголовного процесса.

Следователь, его основные функции и полномочия. Процессуальная самостоятельность следователя.

Руководитель следственного органа, его функции и полномочия.

Орган дознания; лицо, производящее дознание; их права и обязанности; процессуальная самостоятельность дознавателя; разграничение полномочий. Начальник подразделения дознания.

Потерпевший: понятие и процессуальное положение.

Частный обвинитель: понятие и порядок появления в уголовном процессе, его процессуальное положение.

Гражданский истец, понятие и процессуальное положение в уголовном судопроизводстве. Право на заявление гражданского иска.

Представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя.

Участники уголовного процесса со стороны защиты:

Подозреваемый и его процессуальное положение.

Обвиняемый: понятие, процессуальное основание для появления в уголовном процессе, полномочия.

Законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого: основание и момент вступление в дело, полномочия.

Защитник: понятие, функции и круг лиц, имеющих право быть защитниками в уголовном процессе. Основание и момент допуска защитника в дело. Приглашение, назначение и замена защитника. Отказ от защитника. Обязательное участие защитника. Полномочия защитника.

Гражданский ответчик как участник уголовного судопроизводства, его процессуальное положение и полномочия.

Представитель гражданского ответчика: круг лиц, имеющих право быть представителями, их процессуальное положение.

Иные участники уголовного судопроизводства:

Свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой. Понятие, процессуальное положение, полномочия. Требования, предъявляемые к иным участникам уголовного процесса.

Тема 6. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.

Понятие обстоятельств, исключающих участие в уголовном судопроизводстве.

Отвод судье; отвод прокурору; отвод следователя, начальника органа дознания, начальника подразделения дознания, дознавателя; отвод помощника судьи, секретаря судебного заседания; отводы переводчику, эксперту, специалисту; обстоятельства, исключающие участие по уголовному делу защитника, представителя потерпевшего, гражданского истца или гражданского ответчика.

Тема 7. Гражданский иск в уголовном процессе

Понятие гражданского иска в уголовном процессе Порядок предъявления гражданского иска в уголовном процессе. Субъекты, которые имеют право предъявления гражданского иска. Обеспечение гражданского иска. Производство по гражданскому иску в уголовном процессе.

Тема 8. Доказательства и доказывание в уголовном процессе

Понятие, содержание и значение теории доказательств в уголовном процессе. Доказательственное право. Значение учения о доказательствах и доказательственном праве для успешного выполнения задач уголовного судопроизводства.

Предмет доказывания по уголовному делу. Пределы доказывания. Соотношение предмета и пределов доказывания на различных стадиях уголовного процесса.

Понятие доказательств, их классификация. Основания и практическое значение классификации доказательств. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств, как свойства доказательства.

Процесс доказывания. Субъекты доказывания, отличие их процессуального положения. Понятие и значение собирания и проверки доказательств. Способы собирания и проверки доказательств.

Понятие и значение оценки доказательств. Внутреннее убеждение как метод и результат оценки доказательств.

Понятие оперативно - розыскной деятельности, использование в доказывание результатов ОРД.

Преюдиция: понятие и ее роль в доказывании.

Источники доказательств: показания подозреваемого и обвиняемого: предмет и значение показаний, виды показаний. Собирание, проверка и оценка показаний.

Показания свидетеля. Круг свидетелей. Свидетельский иммунитет. Предмет и значение показаний свидетеля. Определение достоверности свидетельских показаний.

Показания потерпевшего. Предмет и значение показаний. Права, обязанности и ответственность потерпевшего в связи с дачей показаний.

Показания и заключение эксперта и специалиста. Права, обязанности и ответственность. Основания назначения экспертизы по уголовному делу. Содержание заключения эксперта. Проверка и оценка показания и заключения эксперта и специалиста.

Вещественные доказательства. Понятие и виды вещественных доказательств. Собирание, проверка и оценка. Хранение вещественных доказательств. Решение вопросов о вещественных доказательствах при производстве по уголовном делу.

Протоколы следственных и судебных действий как источники доказательств. Процессуальные гарантии их полноты и достоверности.

Иные документы. Отличие документов от вещественных доказательств. Собирание, проверка и оценка документов.

Тема 9. Меры уголовно-процессуального принуждения

Понятие мер уголовно-процессуального принуждения, их виды, система и классификация.

Задержание как мера уголовно-процессуального принуждения. Основания, условия и порядок задержания. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого. Уведомление о задержании подозреваемого.

Понятие и значение мер пресечения. Виды мер пресечения. Основания и порядок применения мер пресечения. Обстоятельства, учитываемые при выборе меры пресечения. Особенности избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого. Отмена или изменение меры пресечения.

Основания и порядок применения заключения под стражу. Конституционные гарантии неприкосновенности личности. Сроки содержания под стражей, правила их продления. Порядок содержания лиц, заключенных под стражу. Меры попечения о детях и охрана имущества лиц, заключенных под стражу.

Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Залог. Домашний арест.

Иные меры процессуального принуждения: понятие и основания для применения. Виды мер процессуального принуждения: обязательство о явке, привод, временное отстранение от должности, наложение ареста на имущество, денежное взыскание.

Тема 10. Ходатайства и жалобы

Понятие ходатайства и жалобы по уголовному делу. Лица, имеющие право заявить ходатайство и подать жалобу. Подача, рассмотрение и разрешение ходатайства. Порядок рассмотрения жалобы прокурором. Судебный порядок рассмотрения жалоб: виды и процессуальный порядок.

Тема 11. Процессуальные сроки, процессуальные издержки, реабилитация

Понятие процессуальных сроков. Исчисление сроков, их восстановление.

Понятие процессуальных издержек. Виды процессуальных издержек. Взыскание процессуальных издержек.

Понятие, содержание и правовая регламентация реабилитации. Основания и условия реабилитации.

Виды и средства возмещения (компенсации вреда реабилитированному: возмещение имущественного вреда, возмещение морального вреда; восстановление в трудовых, пенсионных, жилищных и иных правах).

Порядок возмещения вреда.

Раздел 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Возбуждение уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Понятие, значение и задачи стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела. Органы и лица, уполномоченные по закону возбуждать уголовные дела. Процессуальный порядок и сроки возбуждения уголовного дела. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении.

Особенности возбуждения дел частного и частно-публичного обвинения.

Отказ в возбуждении уголовного дела: основания и процессуальный порядок.

Содержание и форма постановлений, принимаемых в стадии возбуждения уголовного дела. Порядок их обжалования.

Направление заявления или сообщения о преступлении по подследственности или подсудности.

Тема 2. Предварительное расследование

Понятие и значение стадии предварительного расследования. Формы предварительного расследования.

Общие условия предварительного расследования: условия начала и окончания предварительного расследования. Место производства

предварительного расследования. Подследственность. Соединение уголовных дел и выделение уголовного дела и материалов уголовного дела. Обязательность рассмотрения ходатайств. Недопустимость разглашения данных предварительного расследования. Сроки расследования. Производство неотложных следственных действий.

Предварительное следствие - основной вид расследования по уголовному делу. Сроки следствия и порядок их продления. Производство предварительного следствия следственной группой.

Тема 3. Следственные действия

Понятие следственных действий. Общие правила производства следственных действий: субъекты проведения следственных действий; время производства следственных действий; место производства; составление протокола; применение технических средств и способов обнаружения, фиксации и изъятия следов преступления. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий.

Участие в следственных действиях специалиста, переводчика и понятых.

Виды следственных действий. Осмотр и его виды. Порядок производства осмотра. Осмотр трупа. Эксгумация. Освидетельствование: понятие, основания и процессуальный порядок. Протоколы осмотра и освидетельствования.

Следственный эксперимент: основания и процессуальный порядок. Проверка показаний на месте: понятие, цели и основания проведения. Виды и процессуальный порядок проверки показаний на месте.

Обыск: понятие, основания и порядок производства. Личный обыск и особенности его производства. Выемка: понятие и процессуальный порядок. Отличие обыска от выемки.

Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, из осмотр и выемка. Контроль и запись телефонных и иных переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами.

Допрос как самое распространенное следственное действие: понятие и значение. Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Протокол допроса. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего или свидетеля.

Очная ставка: понятие и основания проведения. Процессуальный порядок проведения очной ставки. Предъявление для опознания: понятие, основания и процессуальный порядок. Обязательность предварительного допроса опознающего.

Назначение и производство судебной экспертизы. Обязательность назначения судебной экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля при назначении и производстве судебной экспертизы. Виды судебных экспертиз: комиссионная, комплексная, дополнительная и повторная. Получение образцов для сравнительного исследования. Помещение в

медицинский или психиатрический стационар для производства судебной экспертизы. Заключение эксперта. Допрос эксперта.

Тема 4. Привлечение в качестве обвиняемого и предъявление обвинения

Понятие, основание и значение привлечения лица в качестве обвиняемого. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого. Составление протокола допроса обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.

Тема 5. Приостановление и возобновление производства по уголовному делу. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования.

Основания, условия, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Действия следователя после приостановления предварительного следствия. Розыск обвиняемого.

Возобновление приостановленного предварительного следствия: основания и процессуальный порядок.

Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования. Отмена постановления о прекращении уголовного дела и уголовного преследования.

Тема 6. Окончание предварительного расследовании

Объявление об окончании предварительного следствия. Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей с материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела. Протокол ознакомления с материалами уголовного дела. Разрешение ходатайств.

Обвинительное заключение: понятие и содержание.

Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением: решение прокурора по уголовному делу, направление уголовного дела в суд.

Тема 7. Дознание. Дознание в сокращенной форме

Дознание как форма предварительного расследования. Сроки и особенности производства дознания. Уведомление о подозрении в совершении преступления. Особенности избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.

Дознание в сокращенной форме: понятие, основания производства. Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме. Права и обязанности участников уголовного судопроизводства по уголовному делу, дознание по которому производится в сокращенной форме. Ходатайство о производстве дознания в сокращенной форме. Сроки дознания в сокращенной форме. Особенности доказывания при производстве дознания в сокращенной форме.

Обвинительный акт как итоговый документ дознания и его содержание. Решение прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом. Обвинительное постановление — итоговый документ дознания в сокращенной форме. Сроки составления обвинительного постановления. Процессуальный порядок ознакомления обвиняемого и его защитника с обвинительным постановлением и материалами уголовного дела. Право заявления ходатайств обвиняемым, защитником, потерпевшим и (или) его представителем до окончания ознакомления с обвинительным постановлением и материалами уголовного дела.

Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом или обвинительным постановлением: решение прокурора по уголовному делу, направление уголовного дела в суд.

Тема 8.
Подготовка уголовного дела к судебному разбирательству

Общий порядок подготовки к судебному заседанию: полномочия суда по поступившему в суд уголовному делу; вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд делу. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества. Назначение судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание и сроки начала разбирательства в судебном заседании.

Тема 9. Предварительное слушание.

Предварительное слушание: основания, порядок проведения. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании: возвращение дела прокурору, приостановление производства по делу, прекращение уголовного дела или уголовного преследования, назначение судебного заседания.

Тема 10. Общие условия судебного разбирательства

Понятие общих условий судебного разбирательства: непосредственность и устность; гласность; неизменность состава суда; председательствующий; стороны и равенство их прав; секретарь судебного заседания; участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика, специалиста; пределы судебного разбирательства; регламент судебного заседания; протокол судебного заседания и замечания на протокол.

Тема 11. Судебное разбирательство

Судебное разбирательство как центральная стадия уголовного процесса. Понятие и значение стадии. Этапы судебного разбирательства. Особенности судебного производства по уголовному делу, дознание по которому производилось в сокращенной форме.

Подготовительная часть судебного разбирательства: открытие судебного заседания; проверка явки в суд; удаление свидетелей из зала судебного заседания; установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения или обвинительного акта; объявление состава суда; разъяснение прав участникам процесса, заявление и разрешение ходатайств, решение вопроса о рассмотрении дела в отсутствие кого-либо из участников уголовного судопроизводства.

Судебное следствие (понятие, сущность и значение): начало судебного следствия, порядок исследования доказательств, допрос подсудимого и оглашение его показаний, допрос участников уголовного процесса. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Производство в судебном заседании иных судебных действий: производство судебной экспертизы, осмотр вещественных доказательств, оглашение протоколов следственных действий и иных документов, осмотр местности и помещений, следственный эксперимент, предъявление для опознания, освидетельствование. Окончание судебного следствия.

Прения сторон и последнее слово подсудимого: содержание и порядок прений, последнее слово подсудимого. Право реплики. Возобновление судебного следствия. Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.

Тема 12. Приговор и порядок его постановления

Понятие и виды приговора по уголовному делу. Постановление приговора. Законность, обоснованность и справедливость приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Порядок совещания при коллегиальном рассмотрении дела. Содержание приговора: вводная, описательно-мотивировочная часть и резолютивная части. Провозглашение приговора.

Тема 13. Особый порядок судебного разбирательства

Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением: сущность особого порядка принятия судебного решения, основания и порядок его применения. Порядок заявления ходатайства о постановлении приговора без проведения судебного разбирательства. Порядок постановления приговора. Пределы обжалования приговора.

Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве: Порядок заявления и рассмотрения ходатайства о заключении досудебного соглашения. Порядок составления досудебного соглашения о сотрудничестве. Особенности предварительного следствия при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Представление прокурора об особом порядке проведения судебного заседания. Особенности судебного разбирательства при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве и содержание приговора. Пересмотр приговора, вынесенного в отношении подсудимого, с которым заключено досудебного соглашение о сотрудничестве. Меры безопасности, применяемые в отношении подозре5ваемого или обвиняемого, с которым заключено соглашение о сотрудничестве.

Тема 14. Особенности производства у мирового судьи

Подсудность мировому судье. Особенности возбуждения уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании у мирового судьи. Приговор мирового судьи и его обжалование.

Тема 15. Производство в суде с участием присяжных заседателей

История возникновения суда присяжных. Понятие и сущность суда присяжных. Порядок производства в суде присяжных. Особенности проведения предварительного слушания.

Составление предварительного списка присяжных заседателей. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права присяжных заседателей. Полномочия суда и присяжных заседателей.

Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Прения и реплики сторон. Последнее слово подсудимого. Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям и напутственное слово председательствующего.

Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и вынесение вердикта. Дополнительное разъяснение председательствующего: уточнение поставленных вопросов, возобновление судебного следствия. Провозглашение вердикта. Обсуждение последствий вердикта. Обязательность вердикта. Правовые последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения. Виды решений, принимаемых председательствующим. Постановление приговора. Особенности ведения протокола судебного заседания.

Тема 16. Производство в суде апелляционной инстанции

Право апелляционного и обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок принесения апелляционных жалоб и представлений. Сроки обжалования. Порядок восстановления срока обжалования. Содержание апелляционной жалобы и представления. Извещение о принесенных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Пределы и сроки рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции.

Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке, сроки начала рассмотрения. Назначение и подготовка заседания суда. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Прения сторон. Последнее слово подсудимого. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. Постановление приговора. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела. Существенное нарушение уголовно-процессуального закона.

Неправильное применение уголовного закона и несправедливость приговора. Решения. Принимаемые судом апелляционной инстанции. Основания отмены обвинительного приговора или иного решения суда первой инстанции: с прекращением уголовного дела: с передачей уголовного дела на новое судебное разбирательство либо с возвращением уголовного дела прокурору. Основания отмены приговора или иного судебного решения суда первой инстанции: с вынесением нового судебного решения; в сторону ухудшения положения осужденного, оправданного, лица, в отношении которого уголовное дело прекращено. Отмена оправдательного приговора, постановленного на основании оправдательного вердикта присяжных заседателей. Изменение приговора или иного решения. Содержание апелляционного приговора, определения и постановления: вводная; описательно-мотивировочная и резолютивная часть. Описательно-мотивировочная и резолютивная части оправдательного и обвинительного приговора суда апелляционной инстанции. Обжалование решения суда апелляционной инстанции.

Тема 17. Исполнение приговора

Исполнение приговора как обязательная стадия уголовного процесса. Обращение к исполнению приговоров, определений и постановлений. Вступление приговора в законную силу. Обязательность приговора, определения и постановления суда. Порядок обращения к исполнению. Предоставление родственникам свидания с осужденными.

Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора: суды, разрешающие вопросы исполнения приговора; вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Отсрочка исполнения приговора. Порядок разрешения споров, связанных с исполнением приговора. Рассмотрение ходатайств о снятии судимости.

Тема 18. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда

Кассационное и надзорное производство как виды пересмотра приговоров, определений и постановлений суда, вступивших в законную силу.

Производство в суде кассационной инстанции: право на обращение в суд кассационной инстанции. Прядок подачи кассационных жалобы, представления. Содержание кассационной жалобы и представления. Поворот к худшему при пересмотре приговора, определения, постановления суда в кассационной инстанции. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения кассационных жалобы и представления. Постановления суда о передаче или отказе в передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Сроки и порядок рассмотрения уголовного дела по кассационным жалобе, представлению в судебном заседании суда кассационной инстанции.

Решение суда кассационной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения судом кассационной инстанции. Пределы прав суда кассационной инстанции.

Производство в суде надзорной инстанции: пересмотр судебных решений в порядке надзора. Суды, рассматривающие надзорные жалобы или представления. Содержание надзорных жалобы или представления. Порядок и сроки принесения и рассмотрения надзорных жалоб и представлений. Постановление об отказе или передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Основания отмены или изменения судебного решения, вступившего в законную силу. Порядок и срок рассмотрения уголовного дела по надзорным жалобе, представлению в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Пределы прав Президиума Верховного Суда Российской. Вступление в законную силу постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

Тема 19.Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств

Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств как стадия уголовного процесса. Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Возбуждение производства. Действия прокурора по окончании проверки или расследования. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.

Тема 20. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

Порядок производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Обстоятельства подлежащие установлению по данной категории дел (предмет доказывания). Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего.

Задержание несовершеннолетнего подозреваемого.

Избрание несовершеннолетнему подозреваемому, обвиняемому меры пресечения. Порядок вызова на допрос и допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Участие законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого в ходе досудебного производства по уголовному делу. Прекращение уголовного преследования с применением принудительных мер воспитательного характера**.**

Особенности судебного разбирательства по делам в отношении несовершеннолетних: участие законного представителя и защитника несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании; основания для удаления несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания; особый характер вопросов, разрешаемых судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего; освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия. Порядок освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с направлением в специализированное учреждение для несовершеннолетних.

Тема 21. Производство о применении принудительных мер медицинского характера

Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера. Понятие ' психического расстройства '. Круг субъектов, к

которым могут быть применены принудительные меры медицинского характера.

Особенности предварительного следствия: обязательность предварительного следствия; особенности предмета доказывания; обязательное участие законного представителя, защитника. Помещение в психиатрический стационар, Особенности окончания предварительного следствия.

Производство по делу в суде: назначение судебного заседания; особенности рассмотрения уголовных дел и принятие решений; особые правила прекращения, изменения и продления применения принудительных мер медицинского характера. Особенности возобновления дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.

Тема 22. Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности

Порядок прекращения уголовного дела или уголовного преследования с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа.

Порядок прекращения уголовного дела или уголовного преследования и назначения меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в ходе досудебного производства и в ходе судебного разбирательства по уголовному делу.

Порядок обращения к исполнению решения о применении меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа. Последствия неуплаты судебного штрафа.

Тема 23. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. Особенности применения задержания, мер пресечения и производства отдельных следственных действий. Порядок рассмотрения уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

Тема 24. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

Правовое регулирование и виды международной правовой помощи по уголовным делам. Запрос об оказании международной правовой помощи по уголовным делам. Выполнение международных запросов о производстве следственных действий.

Выдача преступников (экстрадиция). Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого он

является.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Задания для практических занятий, в т.ч. в форме практической подготовки

В предлагаемом руководстве приводится содержание аудиторных занятий и заданий для самостоятельной (домашней) работы по указанным разделам.

Практические занятия

Тема 1. Понятие и сущность уголовного процесса

Занятие 1. Понятие и сущность уголовного процесса

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и содержание уголовно-процессуальных правоотношений.
2. Понятие уголовного судопроизводства (процесса).
3. Соотношение понятий «правосудие» и «уголовный процесс».
4. Законы, определяющие порядок уголовного судопроизводства.
5. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц.
6. Назначение уголовного судопроизводства.
7. Стадии уголовного процесса: досудебное и судебное производство.
8. Обязательные и необязательные стадии уголовного процесса.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 2. Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации

Занятие 1. Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Законы, определяющие порядок уголовного судопроизводства.
2. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 3. Принципы уголовного процесса и их классификация

Занятие 1. Принципы уголовного процесса и их классификация

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и основные признаки принципов уголовного процесса.
2. Классификация принципов уголовного процесса
3. Классификация принципов уголовного процесса на конституционные и

отраслевые.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 4. Уголовное преследование

Занятие 1. Уголовное преследование **Вопросы для обсуждения:**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки уголовного преследования.
2. Виды уголовного преследования.
3. Уголовные дела частного обвинения: понятие, порядок возбуждения и прекращения.
4. Уголовные дела частно-публичного обвинения: понятие и сущность.
5. Уголовные дела публичного характера. Обязанность уголовного преследования.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 5. Участники уголовного процесса

Занятие 1. Участники уголовного процесса

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация участников уголовного процесса.
2. Суд как участник уголовного процесса и его функции.
3. Участники уголовного процесса со стороны обвинения

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Занятие 2. Участники уголовного процесса **Вопросы для обсуждения:**

1.Участники уголовного процесса со стороны защиты

2. Иные участники уголовного процесса.

3. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном процессе и их сущность.

4. Заявление отводов и их разрешение.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 6. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.

Занятие 1. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.

Вопросы для обсуждения:

1.Понятие обстоятельств, исключающих участие в уголовном судопроизводстве.

2.Отвод судье; отвод прокурору; отвод следователю, начальнику органа

дознания, начальнику подразделения дознания, дознавателю; отвод помощнику судьи, секретарю судебного заседания; отводы переводчику, эксперту, специалисту;

3.обстоятельства, исключающие участие по уголовному делу защитника, представителя потерпевшего, гражданского истца или гражданского ответчика.

4. Порядок заявления и рассмотрения отвода.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 7. Гражданский иск в уголовном процессе

Занятие 1. Гражданский иск в уголовном процессе

Вопросы для обсуждения:

1. Основания подачи гражданского иска в уголовном процессе.
2. Сроки подачи гражданского иска.
3. Правовой статус гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе.
4. Процессуальный порядок рассмотрения гражданского иска в судебном разбирательстве.
5. Принятие решения по гражданскому иску.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 8. Доказательства и доказывание в уголовном процессе

Занятие 1. Доказательства и доказывание в уголовном процессе

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и пределы доказывания.
2. Понятие и содержание доказательств.
3. Свойства доказательств (относимость, допустимость, достоверность и достаточность).
4. Источники доказательств.
5. Классификация доказательств.
6. Процесс доказывания: понятие и содержание.
7. Собирание доказательств: понятие и способы.
8. Проверка доказательств.
9. Оценка доказательств в процессе доказывания.
10. Использование в процессе доказывания результатов ОРД.
11. Преюдиция.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 9. Меры уголовно-процессуального принуждения

Занятие 1. Меры уголовно-процессуального принуждения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки уголовно-процессуального принуждения.
2. Виды мер уголовно-процессуального принуждения.
3. Задержание: понятие, условия, основания и процессуальный порядок применения.
4. Освобождение от задержания.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Занятие 2. Меры уголовно-процессуального принуждения

Вопросы для обсуждения:

1. Меры пресечения: понятие и виды.
2. Основания и процессуальный порядок избрания мер пресечения.
3. Заключение под стражу как самая строгая мера пресечения: условия избрания и процессуальный порядок избрания, продления и отмены.
4. Иные меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, субъекты и процессуальный порядок применения и отмены.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 10. Ходатайства и жалобы

Занятие 1. Ходатайства и жалобы

Вопросы для обсуждения:

1.Понятие ходатайства и жалобы по уголовному делу.
2.Лица, имеющие право заявить ходатайство и подать жалобу.
3.Подача, рассмотрение и разрешение ходатайства.
4. Порядок рассмотрения жалобы прокурором.
5. Судебный порядок рассмотрения жалоб: виды и процессуальный порядок.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 11. Процессуальные сроки, процессуальные издержки, реабилитация

Занятие 1. Процессуальные сроки, процессуальные издержки, реабилитация.

Вопросы для обсуждения:

1.Понятие процессуальных сроков. Исчисление сроков, их восстановление.
2.Понятие процессуальных издержек.
3.Виды процессуальных издержек.
4.Взыскание процессуальных издержек.
5. Понятие, содержание и правовая регламентация реабилитации.
6. Основания и условия реабилитации.
7. Виды и средства возмещения (компенсации вреда реабилитированному: возмещение имущественного вреда, возмещение морального вреда;

восстановление в трудовых, пенсионных, жилищных и иных правах).

8.Порядок возмещения вреда.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Раздел 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Возбуждение уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Занятие 1. Возбуждение уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Вопросы для обсуждения:

1. Возбуждение уголовного дела как начальная стадия уголовного процесса.
2. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
3. Заявление о преступлении.
4. Явка с повинной.
5. Рапорт об обнаружении признаков преступления.
6. Порядок и сроки рассмотрения сообщения о преступлении.
7. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в орган предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании.
8. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении.
9. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
10. Отказ в возбуждении уголовного дела.
11. Особенности возбуждения уголовного дела частного и частно-публичного характера.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 2. Предварительное расследование

Занятие 1. Предварительное расследование

Вопросы для обсуждения:

1. Формы предварительного расследования.
2. Подследственность: понятие и виды.
3. Начало производства предварительного расследования.
4. Соединение и выделение уголовных дел.
5. Производство неотложных следственных действий.
6. Окончание предварительного расследования.
7. Иные общие условия предварительного расследования.
8. Предварительное следствие как форма предварительного расследования.
9. Сроки предварительного следствия и процессуальный порядок продления этих сроков.
10. Производство предварительного следствия следственной группой.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 3. Следственные действия

Занятие 1. Следственные действия

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды следственных действий.
2. Общие правила производства следственных действий.
3. Осмотр и виды осмотра: понятие, процессуальный порядок.
4. Освидетельствование.
5. Обыск и выемка: понятие, виды и процессуальный порядок. Личный обыск.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Занятие 2. Следственные действия

Вопросы для обсуждения:

1.Следственный эксперимент и проверка показаний на месте: процессуальный порядок.

2. Допрос и очная ставка: понятие, цели и процессуальный порядок.

3. Предъявление для опознания: понятие, цели процессуальный порядок.

4. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами.

5. Производство экспертизы: процессуальный порядок. Обязательное назначение судебной экспертизы. Виды экспертиз. Получение образцов для сравнительного исследования. Заключение эксперта и допрос эксперта.

Занятие проводится в форме деловой игры. Деловая игра представлена в оценочных средствах и материалах.

Тема 4. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.

Занятие 1. Привлечение лица в качестве обвиняемого и предъявление обвинения

Вопросы для обсуждения:

1. Привлечение в качестве обвиняемого как процессуальное действие и его значение.
2. Основания и процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого.
3. Порядок предъявления обвинения.
4. Допрос обвиняемого.
5. Протокол допроса обвиняемого.

6. Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного дела.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 5. Приостановление и возобновление производства по уголовному делу. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования.

Занятие 1. Приостановление и возобновление производства по уголовному делу. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования.

Вопросы для обсуждения:

1.Основания, условия, порядок и сроки приостановления предварительного следствия.

2.Действия следователя после приостановления предварительного следствия.

3.Розыск обвиняемого.

4.Возобновление приостановленного предварительного следствия: основания и процессуальный порядок.

5.Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования.

6.Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования.

7.Отмена постановления о прекращении уголовного дела и уголовного преследования.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 6. Окончание предварительного расследования

Занятие 1. Окончание предварительного расследования

Вопросы для обсуждения:

1. Окончание предварительного расследования: понятие и виды.

2. Окончание предварительного расследования с обвинительным заключением.

3. Процессуальный порядок ознакомления потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами уголовного дела.

4. Процессуальный порядок ознакомления обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела (дознание и следствие).

5. Порядок составления протокола ознакомления обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела. Разрешение ходатайств.

6. Составление обвинительного заключения.

7. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением.

8. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 7. Дознание. Дознание в сокращенной форме.

Занятие 1. Дознание. Дознание в сокращенной форме.

Вопросы для обсуждения:

1. Уведомление о подозрении в совершении преступления. Особенности избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.

2. Обвинительный акт как итоговый документ дознания.

3. Дознание в сокращенной форме: понятие, основание, сроки и порядок производства.

4. Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме.

5. Окончание дознания в сокращенной форме.

6. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением и обвинительным актом.

7. Особенности окончания уголовного дела в форме сокращенного дознания. Обвинительное постановление как итоговый документ дознания в сокращенной форме. *Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.*

Тема 8. Подготовка дела к судебному разбирательству

Занятие 1. Подготовка дела к судебному разбирательству

Вопросы для обсуждения:

1. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству: понятие, цели, субъекты.

2. Общий порядок подготовки дела к судебному разбирательству.

3. Предварительные слушания: основания назначения, процессуальный порядок рассмотрения.

4. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

5. Решения, принимаемые судьей на предварительном слушании.

6. Назначение судебного заседания: процессуальный порядок и срок начала судебного разбирательства в судебном заседании.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 9. Предварительное слушание

Занятие 1. Предварительное слушание

Вопросы для обсуждения:

1.Предварительное слушание: основания, порядок проведения.

2.Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании:

2.1. возвращение дела прокурору,

2.2. приостановление производства по делу,

2.3. прекращение уголовного дела или уголовного преследования,

2.4. назначение судебного заседания.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 10. Общие условия судебного разбирательства

Занятие 1. Общие условия судебного разбирательства

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие общих условий судебного разбирательства.
2. Непосредственность и устность;
3. Гласность; неизменность состава суда;
4. Председательствующий; стороны и равенство их прав;
5. Секретарь судебного заседания; участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика, специалиста;
6. Пределы судебного разбирательства;

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 11: Судебное разбирательство.

Занятие 1. Судебное разбирательство

Вопросы для обсуждения:

1. Судебное разбирательство: понятие и этапы.
2. Подготовительная часть судебного разбирательства.
3. Судебное следствие. Решение вопроса об окончании судебного следствия.
4. Разрешение гражданского иска в уголовном деле.
5. Прения сторон: понятие, процессуальный порядок.
6. Последнее слово подсудимого.
7. Удаление суда в совещательную комнату.
8. Особенности судебного производства по уголовному делу, дознание по которому производилось в сокращенной форме**.**

Занятие проводится в форме деловой игры.

Деловая игра представлена в Оценочных средствах и материалах.

Тема 12. Приговор и порядок его постановления

Занятие 1. Приговор и порядок его постановления

Вопросы для обсуждения:

1. Приговор как акт правосудия. Провозглашение приговора. Виды приговора.

2. Свойства приговора: законность, обоснованность справедливость.

3. Тайна совещания судей. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела.

4. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении приговора.

5. Содержание приговора: вводная; описательно-мотивировочная; резолютивная часть.

6. Вопросы, разрешаемые судом одновременно с постановлением приговора.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 13. Особый порядок судебного разбирательства

Занятие 1. Особый порядок судебного разбирательства

Вопросы для обсуждения:

1. Особый порядок судебного разбирательства: понятие и виды.

2. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением: понятие, основания и условия.

3. Порядок заявления ходатайства о проведении судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.

4. Процессуальный порядок судебного разбирательства, постановление приговора и пределы его обжалования.

5. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве: понятие, основания и условия.

6. Порядок заявления ходатайства и составления досудебного соглашения о сотрудничестве.

7. Особенности проведения предварительного следствия при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

8. Процессуальный порядок проведения судебного разбирательства и постановления приговора при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

9. Пересмотр приговора, вынесенного в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 14. Особенности производства у мирового судьи

Занятие 1. Особенности производства у мирового судьи.

Вопросы для обсуждения:

1.Подсудность уголовных дел мировому судье.

2. Особенности возбуждения уголовного дела частного обвинения.

3. Полномочия мирового судьи.

4. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании у мирового судьи.

5. Приговор мирового судьи и его обжалование.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 15. Производство в суде с участием присяжных заседателей

Занятие 1. Производство в суде с участием присяжных заседателей

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
2. Процессуальный порядок рассмотрения уголовного дела с участием присяжных заседателей.
3. Подготовительная часть судебного разбирательства и формирование коллегии присяжных.
4. Коллегия присяжных заседателей: состав, замена присяжного заседателя; основания роспуска коллегии присяжных и полномочия присяжных заседателей.
5. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.
6. Прения сторон, реплики сторон и последнее слово подсудимого.
7. Порядок постановки вопросов, подлежащих разрешению присяжным заседателям и напутственное слово.
8. Процессуальный порядок вынесения вердикта присяжными заседателями и его последствия.
9. Порядок постановления приговора по делу с участием присяжных заседателей.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 16. Производство в суде апелляционной инстанции

Занятие 1. Производство в суде апелляционной инстанции

Вопросы для обсуждения:

1. Производство в суде апелляционной инстанции: понятие, цели и виды.
2. Апелляционное производство: предмет, субъекты пересмотра и сроки начала рассмотрения.
3. Апелляционные жалоба и представление: содержание и сроки подачи.
4. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции.
5. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке.
6. Пределы прав суда апелляционной инстанции.
7. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.
8. Апелляционный приговор, определение и постановление: вводная, описательно-мотивировочная и резолютивная части. Виды решений.
9. Обжалование решений суда апелляционной инстанции. Повторное рассмотрение уголовного дела судом апелляционной инстанции.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах

Тема 17. Исполнение приговора

Занятие 1. Исполнение приговора

Вопросы для обсуждения:

1. Исполнение приговора как обязательная стадия уголовного процесса.
2. Порядок вступления приговора, определения и постановления в законную силу и обращения их к исполнению.
3. Вопросы, подлежащие рассмотрению и разрешению, связанные с исполнением приговора.
4. Суды, разрешающие вопросы исполнения приговора.
5. Процессуальный порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах

Тема 18. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда

Занятие 1. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда

Вопросы для обсуждения:

1. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений как стадия уголовного процесса: понятие, цели и задачи.
2. Право обжалования вступивших в законную силу приговора, определения и постановления суда.
3. Содержание кассационных и надзорных жалоб и представлений.
4. Процессуальный порядок и сроки принесения кассационных и надзорных жалоб и представлений и порядок их рассмотрения.
5. Порядок рассмотрения уголовного дела судом кассационной и надзорной инстанции. Поворот к худшему при пересмотре решений суда в кассационной инстанции.
6. Основания для отмены или изменения судебного решения в кассационном порядке и в порядке надзора.
7. Пределы прав суда кассационной и надзорной инстанции.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 19. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств

Занятие 1. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств

Вопросы для обсуждения:

1.Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств как стадия уголовного процесса.
2.Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
3. Возбуждение производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств как стадия уголовного процесса.
4. Действия прокурора по окончании проверки или расследования.
5.Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора.
6.Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах

Тема 20. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

Занятие 1. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

Вопросы для обсуждения:

1. Производство по делам в отношении несовершеннолетних: понятие и общие особенности.
2. Предмет доказывания.
3. Особенности досудебного производства в отношении несовершеннолетних: особенности задержания, избрания меры пресечения и допроса.
4. Особенности судебного разбирательства по делам в отношении несовершеннолетних.
5. Порядок освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с применением принудительных мер воспитательного характера или направления в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа органа управления образования.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах

Тема 21. Производство о применении принудительных мер медицинского характера

Занятие 1. Производство о применении принудительных мер медицинского характера

Вопросы для обсуждения:

1. Производство о применении принудительных мер медицинского

характера: понятие и лица, в отношении которых ведется производство.

2. Особенности предмета доказывания.

3. Порядок помещения в психиатрическую больницу лица, в отношении которого ведется производство и его участие в досудебном и судебном разбирательстве уголовного дела.

4. Окончание предварительного расследования с вынесением постановления.

5. Особенности судебного разбирательства и вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу.

6. Процессуальный порядок прекращения, изменения и продления принудительной меры медицинского характера.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 22. Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности

Задание 1: Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

Вопросы для обсуждения:

1.Порядок прекращения уголовного дела или уголовного преследования с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа.

2.Порядок прекращения уголовного дела или уголовного преследования и назначения меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в ходе досудебного производства и в ходе судебного разбирательства по уголовному делу.

3. Порядок обращения к исполнению решения о применении меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа.

4.Последствия неуплаты судебного штрафа.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 23. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

Занятие 1: Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

Вопросы для обсуждения:

1.Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.

2.Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.

3. Особенности применения задержания, мер пресечения и производства отдельных следственных действий.

4.Порядок рассмотрения уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

Тема 24. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

Задание 1: Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

Вопросы для обсуждения:

1.Правовое регулирование и виды международной правовой помощи по уголовным делам.

2.Запрос об оказании международной правовой помощи по уголовным делам.

3. Выполнение международных запросов о производстве следственных действий.

4.Выдача преступников (экстрадиция).

5. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого он является.

Практическое задание см. в Оценочных средствах и материалах.

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Формат – устно.

На зачете обучающийся выбирает билет, который содержит два теоретических вопроса.

Контрольные вопросы, выносимые на зачет

1. Понятие, признаки и задачи уголовного процесса. Уголовный процесс и правосудие.
2. Система уголовного процесса. Понятие стадии. Классификация стадий.
3. Уголовно-процессуальные нормы: понятие, структура, виды.
4. Принципы уголовного судопроизводства: понятие, система. Принцип законности.
5.Суд. Полномочия суда. Состав суда.
6. Процессуальный статус прокурора.
7. Следователь, его полномочия. Руководитель следственного органа.
8. Процессуальный статус дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания.
9. Потерпевший, его права и обязанности. Частный обвинитель. Представители потерпевшего, частного обвинителя.
10. Гражданский истец, его права и обязанности. Гражданский иск в уголовном судопроизводстве: основания и порядок предъявления. Представитель гражданского истца.
11. Подозреваемый. Законный представитель несовершеннолетнего подозреваемого. Их права и обязанности.

12. Обвиняемый. Законный представитель несовершеннолетнего обвиняемого. Их права и обязанности.
13. Защитник, его полномочия. Приглашение, назначение и замена защитника. Отказ от защитника. Обязательное участие защитника.
14. Гражданский ответчик. Представитель гражданского ответчика.
15. Иные участники уголовного судопроизводства.
16. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
17. Обстоятельства, подлежащие доказыванию.
18.Доказательства, признаки доказательств. Недопустимые доказательства. Порядок признания доказательства недопустимым.
19. Показания подозреваемого. Показания обвиняемого
20. Показания потерпевшего. Показания свидетеля как вид доказательства.
21. Заключение и показания эксперта. Заключение и показания специалиста.
22.Вещественные доказательства. Порядок признания предметов и документов вещественными доказательствами по уголовным делам в сфере экономики. Хранение вещественных доказательств.
23. Доказывание: понятие, цель, элементы доказательственной деятельности.
24.Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности. Преюдиция.
25.Задержание подозреваемого: основания, условия, процессуальный порядок.
26.Меры процессуального принуждения: понятие, цели. Система мер процессуального принуждения.
27.Подписка о невыезде, личное поручительство. Основание, процессуальный порядок избрания.
28. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Основание и процессуальный порядок избрания.
29.Залог. Основание и процессуальный порядок избрания.
30. Запрет определенных действий. Домашний арест. Основание и процессуальный порядок избрания.
31.Заключение под стражу. Основание и процессуальный порядок избрания.
32.Сроки заключения под стражу. Отмена или изменение меры пресечения.
33.Иные меры процессуального принуждения. Основания применения.
34. Реабилитация: основания возникновения права на реабилитацию. Возмещение имущественного и морального вреда.

Контрольные вопросы, выносимые на экзамен

1. Стадия возбуждения уголовного дела. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
2. Рассмотрение сообщений о преступлении: порядок и сроки.
3. Виды, основания и процессуальный порядок принятия решений в стадии

возбуждения уголовного дела.

4. Понятие и общие условия предварительного расследования (формы, место производства предварительного расследования, соединение и выделение уголовного дела, начало и окончание предварительного расследования, недопустимость разглашения данных предварительного расследования).

5. Предварительное следствие: понятие и сроки. Понятие и виды подследственности.

6. Дознание: порядок и сроки. Обвинительный акт. Неотложные следственные действия.

7. Дознание в сокращенной форме: основания, порядок производства, сроки. Обвинительное постановление.

8. Понятие следственных действий и общие правила их совершения. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.

9. Следственный осмотр: виды, основания и процессуальный порядок.

Освидетельствование.

10. Эксгумация, и предъявление для опознание: понятие и процессуальный порядок.

11. Проверка показаний на месте и следственный эксперимент: понятие, виды, порядок проведения.

12. Основания и порядок производства обыска и выемки. Личный обыск.

13. Сокращенное дознание. Обвинительное постановление.

14. Контроль и запись переговоров, получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами: основания, процессуальные условия и порядок.

15. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка.

16. Допрос и общие правила проведения допроса. Очная ставка. Особенности проведения допроса и очной ставки с участием несовершеннолетнего.

17. Основания и процессуальный порядок назначения судебной экспертизы, случаи обязательного ее проведения.

18. Дополнительная, повторная, комиссионная, комплексная экспертизы. Допрос эксперта.

19. Основания и процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого. Допрос обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения.

20. Приостановление и возобновление предварительного следствия.

21. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования: основания и процессуальный порядок.

22. Процессуальный порядок окончания предварительного следствия с обвинительным заключением. Содержание и форма обвинительного заключения.

23. Действия прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением, обвинительным актом или обвинительным постановлением.

24. Стадия подготовки к судебному заседанию: понятие, формы, задачи, значение. Общий порядок подготовки: процессуальный порядок.

25. Основания и порядок проведения предварительного слушания. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

26. Общие условия судебного разбирательства. Непосредственность и устность; гласность, неизменность состава суда, пределы судебного разбирательства, протокол судебного заседания.

27. Судебное разбирательство: понятие, значение и этапы. Подготовительная часть судебного разбирательства и судебное следствие.

28. Прения сторон и последнее слово подсудимого в судебном заседании.

29. Постановление приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.

30. Приговор: понятие, свойства и виды. Содержание приговора: вводная, описательно-мотивировочная и резолютивная части приговора. Провозглашение приговора.

31. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

32. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

33. Особенности производства у мирового судьи.

34. Особенности судебного разбирательства в суде присяжных.

35. Вердикт присяжных. Последствия вердикта и его значение для вынесения приговора по уголовному делу.

36. Апелляционный порядок рассмотрения уголовных дел.

37. Кассационный порядок рассмотрения уголовных дел.

38. Производство в надзорной инстанции.

39. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

40. Особенности производства по делам в отношении несовершеннолетних.

41. Производство о применении принудительных мер медицинского характера: основания и процессуальные особенности.

42. Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности.

43. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

44. Исполнение приговора. Вопросы, разрешаемые судом при исполнении приговора.

45. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающемуся важно уяснить технологию освоения учебного материала. Данные методические рекомендации позволят понять, как правильно организовать свое учебное время, научиться использовать различные формы обучения для оптимального овладения знаниями по предмету. Обычно в вузе используются следующие формы обучения: лекция, практические занятия, рефераты и др.

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся должен посещать все виды аудиторных занятий. Вести конспекты лекционных и практических занятий, своевременно готовиться к аудиторным занятиям, используя соответствующие методические материалы, учебную и исследовательскую литературу и собственные конспекты, выполнять предусмотренные учебным планом виды работ, домашние задания на основе соответствующих методических материалов, а при возникновении вопросов обращаться к преподавателю за консультацией.

Рабочая программа дает представление об общей трудоемкости дисциплины, количестве и темах лекционных, практических занятий, объеме самостоятельной работы.

Обучающийся при помощи Рабочей программы узнает, на формирование каких компетенций ориентирована дисциплина и чем в результате освоения дисциплины обучающиеся смогут овладеть.

Рабочая программа вводится в учебный процесс для решения следующих задач:

- освоение студентом в режиме самостоятельной работы дисциплины при участии преподавателя в качестве консультанта;
- систематизация учебной работы обучающегося в течение семестра;
- развитие мотивации обучения у обучающегося;
- привитие обучающемуся навыков совершенствования и самообразования;
- вовлечение обучающегося в качестве активного участника в открытую креативную образовательную среду;
- адаптация обучающегося к условиям деятельности в информационном обществе.

Рабочая программа поможет ознакомиться с тематикой лекций и практических занятий. Тематическое планирование позволяет определить количество времени, отведенного для освоения тем в аудиторном порядке, а также рекомендованное количество времени для самостоятельного закрепления или изучения темы.

Лекции, используемые в учебном процессе, могут быть нескольких видов: вводные, тематические, обзорные, проблемные, игровые.

Вводная лекция знакомит обучающегося с предметом, целью и задачами учебного процесса. Преподаватель в общих чертах обозначает структуру материала, который предлагается к изучению; рекомендует учебную литературу; уточняет правила взаимодействия студентов и лектора; регламент консультаций

преподавателя, условия промежуточного и итогового контроля знаний. Как правило вводной является первая лекция при изучении курса.

Тематические лекции отличаются логическим единством, посвящаются разбору конкретной темы и завершенностью материала. В отдельных случаях допускается перенос части материала на следующую лекцию.

Обзорная лекция предполагает поверхностное изложение большого объема материала, посвященного определенному разделу дисциплины. Обычно используется в учебной программе заочной формы отделения в финале экзаменационной сессии по дисциплинам, предусматривающим продолжение изучения в следующем семестре. Лекции такого рода помогают сориентировать студентов на изучение нового материала, определить наиболее сложные вопросы, требующие более тщательной проработки.

Итоговая лекция завершает обучение по курсу. В ней кратко обозначаются базовые аспекты, рассмотренные в рамках учебного семестра, излагаются перспективы развития институтов права.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, определяется главной целью ОПОП. Образовательный процесс организован таким образом, что практически все учащиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлектировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность студентов и преподавателя в процессе познания, освоения образовательного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Причем, происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

Еще одной из форм аудиторной работы являются практические занятия. Практические занятия являются одной формой учебного процесса. Основу работы составляет самостоятельное изучение студентами по заданию преподавателя отдельных вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, сообщения и их совместное обсуждение.

Практические занятия являются действенной формой приобщения обучающихся к использованию нормативно-правовых источников и исследовательской литературы на научной основе. Подготовка к практическим занятиям основана на плане, определенном преподавателем к каждой теме. Каждая тема практических занятий сопровождается перечнем нормативных правовых актов, а также учебной и исследовательской литературы.

Процесс подготовки к практическому занятию включает знакомство с соответствующей темой в учебнике, изучение исследовательской литературы, анализ правовых актов, решение казусов.

При подготовке к практическим занятиям следует вести конспекты, которые представляют собой развернутый план ответа на вопрос, но не исчерпывающий ответ. Таким конспектом, а также нормативным материалом студент вправе пользоваться во время ответа на семинарском занятии. В то же время, следует заметить, что обучающийся не должен зачитывать конспект ответа. Он может лишь опираться на него, чтобы не потерять нить рассуждения.

Для ведения конспектов практических занятий следует завести отдельную тетрадь. Преподаватель периодически проверяет качество подготовки к практическим занятиям, собирая конспекты.

Если обучающийся пропустил практическое занятие, то он обязан явиться на консультацию к преподавателю, предъявить свой конспект по пропущенной теме и отчитаться в устной форме.

Цель каждого обучающегося - проявить свои знания во время проведения практических занятий. При этом могут использоваться самые разнообразные формы работы: выступление в качестве основного докладчика, выступление с рефератом, участие в дискуссиях и круглых столах, форма «вопросов», дополнения, решение казусов, подготовка схем, таблиц, денотатных графов и др. Это придает учебному занятию характер коллективной работы, повышает внимание и интерес студентов.

Вступление на практическом занятии носит, преимущественно, добровольный характер. Студент желающий ответить на вопрос плана, занимает место за кафедрой и выполняет функцию основного докладчика. Его речь не может прерываться, либо комментироваться.

После окончания выступления обучающиеся группы вправе задать докладчику вопросы уточняющего характера, либо обратить внимание на слабо освещенные аспекты темы. При этом преподаватель оценивает «качество» вопросов. Они не должны дублировать озвученный материал, содержать однозначных ответов (да – нет), должны быть корректно сформулированы и соответствовать вопросу плана.

Если внимание учебной группы во время выступления основного докладчика рассеяно, то преподаватель предоставляет ему самому право сформулировать ряд вопросов, и адресует их конкретным студентам.

При необходимости преподаватель задает вопросы докладчику, либо студентам.

Аспекты, не освещенные основным докладчиком, рассматриваются в качестве дополнений к ответу. После этого группа переходит к рассмотрению следующего вопроса.

Практическое занятие завершается подведением итогов работы. Преподаватель резюмирует рассмотренные аспекты темы, отвечает на вопросы студентов, анализирует работу всей учебной группы и отдельных студентов.

Для самопроверки качества усвоения учебного материала предусмотрен ряд задач и тестовых заданий. Обучающиеся самостоятельно могут решать их, тем самым, готовясь промежуточному (тематическому) и итоговому тестированию.

Если возникают сложности с восприятием учебного материала, обучающемуся следует обратиться к преподавателю. Для индивидуальной работы предусмотрены еженедельные консультационные дни. День недели, время проведения консультаций указаны на стендах вуза по направлениям подготовки.

Доклад и требования к оформлению докладов

Доклад - вид самостоятельной учебно-исследовательской работы, где студент раскрывает суть обозначенной темы, приводит различные точки зрения, а также высказывает собственные взгляды на проблему.

Различают устный (сообщение) и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату). Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.

Работа студента над докладом включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.

Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем и в срок. Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Методические указанию к выполнению реферата

Реферат представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная обучающимся проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями являются:

- развитие у обучающегося навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами является:

- научить обучающегося максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;
- научить обучающегося грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- подготовить обучающегося к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь обучающегося определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или выпускной квалификационной работы;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

При подготовке к защите реферата необходимо подготовить презентацию, отражающую краткие, наиболее важные аспекты исследования.

Рекомендуемый объем реферата 10-12 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.

Основной текст должен быть представлен следующими структурными элементами:

– титульный лист,

– введение,

– основная часть,

– заключение,

– список использованной литературы.

Требования к набору и печатанию:

1) формат бумаги 210х297 (А4);

2) поля: сверху, снизу, справа – 20 мм; слева – 30 мм;

3) шрифт 14 размера, цвет черный, интервал 1,5;

4) номера страниц проставляют по центру внизу текста.

Методические рекомендации для подготовки презентаций

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно было перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование умений и навыков, как профессиональных (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в профессиональной деятельности), так и учебных (умений решать задачи, и др.).

Подготовка к выполнению практических заданий заключатся в самостоятельном изучении теории по рекомендуемой литературе (включая нормативно-правовые акты), предусмотренной рабочей программой.

Практические задания каждый студент выполняет индивидуально с учетом методических указаний по освоению дисциплины.

Практические задания выполняются в отдельной тетради, сдается преподавателю по окончанию занятия.

Практические задания считаются выполненными, если они представлены, проверены преподавателем и соответствует критериям, определяемыми оценочными средствами и материалами рабочей программы.

В случае отсутствия на занятиях по любой причине или неудовлетворительном результате выполнения практической работы студент должен выполнить соответствующие задания.

Методические рекомендации по работе с глоссарием

Глоссарий (словарь терминов) можно осваивать, используя предложенную преподавателем подборку терминов, либо самостоятельно составляя таковую.

Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в рамках учебной дисциплины. Глоссарий должен содержать не менее 50 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять до 10 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений. В глоссарий включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

Методические рекомендации к выполнению задания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории

для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить.

В целях проверки качества самостоятельной работы студентов преподаватель в соответствии с программой самостоятельной работы выборочно проверяет конспекты, в которых студенты фиксируют информацию, полученную из дополнительной литературы по темам лекций и семинарских занятий; проверяет качество конспектов по темам, полностью определенным для самостоятельного изучения; проводит коллоквиумы в учебных группах; проводит защиту реферативных работ и использует иные формы контроля.

Современные образовательные технологии сложно представить без использования средств систематизации и визуализации. Обучающиеся успешно осваивают технологию подготовки и применения презентаций.

Самостоятельная работа обучающихся контролируется преподавателем в течение учебного семестра. Контроль над качеством выполнения самостоятельной работы осуществляется систематически посредством разного вида проверочных мероприятий.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине является важным и необходимым этапом учебного процесса. Это самостоятельное научное исследование обучающегося. Оно способствует пробуждению интереса к научным исследованиям, более углубленному усвоению и закреплению материала по гражданскому праву, приобретению навыков самостоятельного изучения определенной правовой проблемы.

Курсовая работа представляет собой единство двух моментов: во-первых, это письменный отчет обучающегося о знаниях, полученных им по определенной

юридической проблеме; во-вторых, – устная защита положений и выводов, изложенных в курсовой работе.

Обучающийся должен уметь творчески использовать приобретенные знания, самостоятельно делать обобщения, совершенствовать навыки литературного изложения своих мыслей, с использованием общенаучной и правовой терминологии, применять их на практике для разрешения той или иной жизненной ситуации.

Структура курсовой работы

Построение курсовой работы – индивидуальное дело каждого обучающегося. Но чтобы план работы наиболее полно способствовал раскрытию избранной темы, рекомендуется предварительно его согласовать, уточнить с научным руководителем.

Курсовая работа должна состоять из нескольких частей. Это должно быть отражено и в плане работы, которые включает введение, главы основной части, заключение, список использованной литературы.

Во введении дается краткое обоснование выбора темы. Для этого необходимо показать актуальность рассматриваемой проблемы, ее теоретическое и практическое значение, степень научной разработанности темы, назвать фамилии ученых, занимающихся исследованием этой проблемы. Здесь формируются цель и задачи работы, определяется круг вопросов, которые будут рассмотрены в курсовой работе.

Основная часть. Здесь излагается содержание темы. Основная часть подразделяется на несколько глав (обычно 2-4), каждая из которых посвящена относительно самостоятельному вопросу избранной темы. Содержание каждой главы должно иметь заголовок.

Данная часть работы должна быть написана подробно. Здесь приводиться анализ различных точек зрения, обосновывается собственная позиция по дискуссионным вопросам, приводится нормативный материал, примеры практики.

При написании соответствующих глав следует соблюдать определенную смысловую последовательность, логичность в изложении. Главы работы должны быть увязаны не только между собой, но и с общей темой.

В заключении формируются основные выводы по результатам исследования. Они должны быть самостоятельно сформулированы и логически вытекать из использованного нормативного материала, примеров практики и теоретических положений.

Список использованной литературы – завершающая часть курсовой работы. Он должен быть помещен после текста работы и составлен в соответствии с определенными требованиями.

Общие требования к выполнению курсовой работы определяются Положением о курсовой работе, Методическими рекомендациями по написанию курсовых работы ДВФ ВАВТ.

Последовательность выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работой включает в себя следующие этапы:

1. Выбор темы.

Выбор темы курсовой работы зависит, прежде всего, от интереса обучающегося к глубокому изучению определенной темы. Желательно, чтобы обучающийся при выборе темы имел общее представление об основных вопросах, а также литературу по избранной теме.

2. Ознакомление с учебной литературой и предварительное составление плана.

На следующем этапе выполнения курсовой работы необходимо ознакомиться со всеми или почти со всеми учебниками и учебными пособиями, в которых раскрываются основные вопросы данной темы. Определенную помощь в составлении плана работы окажет программа курса дисциплины, а также список рекомендуемой литературы для углубленного изучения курса.

3. Тщательное изучение первоисточников и необходимой монографической литературы.

Рекомендованные к теме источники следует изучать в такой последовательности:

1) учебники и учебные пособия по гражданскому праву, а также лекцию преподавателя по теме;

2) нормативный материал;

3) монографии, журналы, статьи и другую специальную литературу.

При изучении специальной литературы необходимо делать соответствующие выписки, краткие конспекты работ, выводы, заметки «для себя», собственные соображения, идея и т.д.

4. Окончательное составление плана, при согласовании с преподавателем, написание работы.

После глубокого изучения всей рекомендованной литературы следует составить или скорректировать окончательный вариант плана курсовой работы, согласовать указанный план с преподавателем и приступить к ее написанию. После того как сформулированы ответы на все вопросы плана, следует внимательно прочитать черновик, внести необходимые поправки, дополнения и представить рукопись для проверки научному руководителю. Переписывать работу необходимо с учетом поправок и замечаний научного руководителя.

При окончательном редактировании работы необходимо еще раз обратить внимание на стиль изложения материала, а также элементарную грамотность.

5. Оформление курсовой работы.

Выполненная курсовая работа оформляется студентом в соответствии с установленными требованиями Положения о курсовой работе ДВФ ВАВТ Минэкономразвития Россия.

Работы, которые имеют большое количество стилистических погрешностей, грамматических ошибок, к защите не допускаются.

Защита курсовой работы

К защите допускаются курсовые работы, которые отвечают всем требованиям, предъявляем к содержанию и оформлению курсовых работ.

К защите курсовой работы студенту требуется дополнительная подготовка. Во-первых, необходимо еще раз прочитать содержание работы, просмотреть выписки к курсовой работе, подготовленные материалы, черновики. Во-вторых, необходимо подготовить краткое выступление по всей работе (5-7 мин.), в котором следует изложить основные положения работы, дать общую характеристику использованной литературы и выводы.

В ходе защиты заслушивается выступление обучающегося, по окончании которого, преподаватель и присутствующие задают вопросы по содержанию курсовой работы.

При оценке курсовой работы учитывается не только текст представленной работы, но и:

- степень владения материалом и умение излагать свои мысли в письменной и устной форме;
- знание и умение использовать нормативные акты, научную и учебную литературу;
- способность связать теоретические положения с потребностями современной практики.

Повторная защита курсовой работы с целью повышения ранее полученной оценки не допускается.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов проводится в виде самостоятельной подготовки во внеурочное время путем работы с рекомендуемой литературой.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается необходимыми для освоения образовательной программы программными продуктами и специализированным оборудованием путем предоставления рабочих мест в объеме часов, достаточном для достижения запланированных результатов обучения, либо путем распространения на законных основаниях дистрибутивов программного обеспечения с правом установки на персональных устройствах, либо путем предоставления возможности удаленной работы.

В целях наиболее эффективного распределения нагрузки при изучении дисциплины дано название основных тем изучения дисциплины и рекомендованные виды учебной работы. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и видов учебной работы в пределах каждой темы в учебных часах устанавливается вузом в зависимости от технологии обучения и определяется временными затратами на освоение регламентированного минимума результатов обучения в виде компетенций, знаний, умений и навыков.

Общая трудоемкость самостоятельной работы составляет 54 ч.

Таблица 5

План-график выполнения самостоятельной работы для студентов очно-заочной формы обучения

№ п/п	Учебно-образовательные модули дисциплины	Трудоёмкость СРС, часы	Виды самостоятельной работы студентов	часы
1.	**Тема 1.** Понятие и сущность уголовного судопроизводства	**7**	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	3
2	**Тема 2.** Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федераци	**7**	1. Изучение тем лекций	3
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	2
3	**Тема 3.** Принципы уголовного судопроизводства	7	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	3
4	**Тема 4.** Уголовное преследование	**7**	1. Изучение тем лекций	3
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	2
5	**Тема 5.** Участники уголовного судопроизводства	**7**	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск	3

			информации в сети «Интернет» по заданной теме	
6	**Тема 6.** Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве	**7**	1. Изучение тем лекций	3
			2. Подготовка к практическим занятиям. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	4
7	**Тема 7** Гражданский иск в уголовном процессе	**7**	1. Изучение тем лекций	3
			2. Подготовка к практическим занятиям. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	4
8	**Тема 8.** Доказательства и доказывание в уголовном процессе	**7**	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	3
9	**Тема 9.** Меры уголовно-процессуального принуждения	**7**	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	3
10	**Тема 10.** Ходатайства и жалобы	**7**	1. Изучение тем лекций	**2**
			2. Подготовка к практическим занятиям	**2**
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	3
11	**Тема 11.** Процессуальные сроки, процессуальные издержки, реабилитация	**7**	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	3

	Итого в пятом семестре	**77**		77
	6 семестр на дисциплину «Уголовный процесс»		**Особенная часть**	
12	**Тема 1.** Возбуждение уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела	**3**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
13	**Тема 2.** Предварительное расследование	**3**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
14	**Тема 3.** Следственные действия	**3**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
			3 Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
15	**Тема 4.** Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
16	**Тема 5.** Приостановление и возобновление производства по уголовному делу. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
17	**Тема 6.** Окончание	**2**	1. Изучение тем лекций	1

	предварительного расследования		2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 7 Дознание. Дознание в сокращенной форме.	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 8. Подготовка уголовного дела к судебному разбирательству	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 9 Предварительное слушание	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 10. Общие условия судебного разбирательства	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 11. Судебное разбирательство	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
			3.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
	Тема 12. Приговор и порядок его постановления	**3**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
			3.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
	Тема 13. Особый порядок судебного разбирательства	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
			3.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
	Тема 14. Особенности производства у мирового судьи	**3**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
			3.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
	Тема 15.	**3**	1. Изучение тем лекций	1

	Производство в суде с участием присяжных заседателей		2. Подготовка к практическим занятиям	1
			3.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
	Тема 16. Производство в суде апелляционной инстанции	**2**	1. Изучение тем лекций	0,5
			2. Подготовка к практическим занятиям	0,5
			3.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
	Тема 17. Исполнение приговора	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 18. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда	**3**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
	Тема 19. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств	**2**	1. Изучение тем лекций	0,5
			2. Подготовка к практическим занятиям	0,5
			3.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Работа с учебной и справочной литературой Поиск информации в сети «Интернет» по заданной теме	1
	Тема 20. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	**3**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
	Тема 21. Производство о применении принудительных мер медицинского характера	**2**	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 22. Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности	**3**	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 23. Особенности	**3**	1. Изучение тем лекций	2

	производства по делам в отношении отдельных категорий лиц		2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Тема 24. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	**2**	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	1
	Итого в шестом семестре	**59**		59
	Итого за учебный год	**136**		136

В освоении дисциплины «Уголовный процесс» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:	***для лиц с нарушениями слуха:***	***для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:***
– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– в печатной форме, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ Microsoft Office 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS для обучения в высших и средних учебных заведениях, и электронно-библиотечной системы (ЭБС) www.znanium.com. Презентации оформляются в программе PowerPoint.

В случае возникновения (возобновления) сложной эпидемиологической обстановкой в регионе, вызванной пандемией коронавируса COVID-19 или иными неблагоприятными условиями, учебный процесс проводится в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и преподаватель имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса; оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий; консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар), консультации в форумах учебных дисциплин электронной системы дистанционного обучения;
- каждый обучающийся имеет свободный доступ ко всем сервисам ЭИОС, который персонализирован (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа;
- лицо, ответственное за техническое сопровождение учебного процесса, осуществляет подключение к вебинарной комнате преподавателя, для обеспечения участия обучающихся, в изучении учебных дисциплин.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения подготовки студента по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» в «Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»» создана необходимая информационная база, и обеспечен доступ студентов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет, что способствует эффективному получению профессиональных навыков по дисциплине.

Имеются специально оборудованные аудитории (ауд……., …., …..), оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения (мультимедийным проектором BenQ), экраном для проектора (каб.513),библиотека, читальный зал с выходом в Интернет. При необходимости используется каб. №107 - кабинет для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья.

Освоение дисциплины (проведение занятий лекционного типа, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) осуществляется в учебной аудитории № ….., ….., ….. с комплектом учебной мебели, рассчитанной на …. - ….. студентов, оборудованной наглядными пособиями, доской аудиторной, мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов.

Для самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. для подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ - учебные аудитории № 415 (научно-исследовательская лаборатория), 202 (типография), 206(электронный читальный зал):

наглядные пособия;

доска аудиторная;

мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор).

Учебные аудитории библиотеки 207, 209 оборудованные 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, и комплектом учебной мебели на 35 посадочных мест.

В соответствии содержанием теоретической и практической части курса используется научная литература, электронные ресурсы, техническое оборудование (офисная техника, компьютеры) ДВФ ВАВТ и тех организаций и учреждений, где студенты проходят исследования и производственную практику.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно - двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры-ноутбуки).

9. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература

1. Прошляков, А. Д. Уголовный процесс : учебник / под ред. А.Д. Прошлякова, В.С. Балакшина, Ю.В. Козубенко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 888 с. — DOI 10.12737/1699408. - ISBN 978-5-00156-190-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2221554. – Режим доступа: по подписке.

2. Зуев, С. В. Уголовный процесс : учебник / С. В. Зуев, К. И. Сутягин. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2025. — 688 с. —DOI 10.12737/2197982. - ISBN 978-5-00156-427-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/

Дополнительная литература

1. Баранова, М. А. Уголовный процесс России : учебно-методическое пособие : в 2 частях. Часть 2. Вопросы Особенной части / М. А. Баранова, Д. В. Ванин, В. Л. Григорян [и др.] ; под ред. Н. С. Мановой ; Саратовская государственная юридическая академия. – Саратов : Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2024. – 348 с. – ISBN 978-5-7924-2141-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2213783
2. Уголовный процесс : практикум / А. С. Барабаш, А. А. Брестер, А. Д. Назаров [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2019. - 58 с. - ISBN 978-5-7638-4069-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1816529
3. Дятченко, А. А. Уголовный процесс : задачник / А. А. Дятченко, Н. В. Пальчикова, А. В. Маслов. - Москва : ИОП РГУП, 2023. - 84 с. - ISBN 978-5-00209-053-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2137488

Официальные акты высших судебных органов

Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации:

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 21 от 20 декабря 2011 г. «О практике применения судами законодательства об исполнении приговора».

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 17 от 29 ноября 2011 г. «О практике применения судами норм главы 18 уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регламентирующих реабилитацию в уголовном судопроизводстве (с изменением, внесенным постановлением Пленума от 9 февраля 2012 года № 3).

3. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 6 от 7 апреля 2011 г. «О практике применения судами принудительных мер медицинского характера».

4. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 28 от 21 декабря 2010 г. «О судебной экспертизе по уголовным делам».

5. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 17 от 29 июня 2010 г. «О практике применения судами норм, регламентирующих участие

потерпевшего в уголовном судопроизводстве (с изменением, внесенным постановлением Пленума от 9 февраля 2012 г. № 3).

6. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 15 от 10 июня 2010 г. «О внесении дополнения в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 29 октября 2009 года № 22 «О практике применения судами мер пресечения в виде заключения под стражу, залога и домашнего ареста».

7. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 22 от 29 октября 2009 г. «О практике применения судами мер пресечения в виде заключения под стражу, залога и домашнего ареста».

8. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 28 от 22 декабря 2009 г. «О применении судами норм уголовно-процессуального законодательства, регулирующих подготовку уголовного дела к судебному разбирательству».

9. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 28 от 23 декабря 2008 г. «О применение норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих производство в судах апелляционной и кассационной инстанций».

10. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 52 от 27 декабря 2007 г. «О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских и дел об административных правонарушениях (с изменениями, внесенными постановлениями Пленума от 10 июня 2010 г. № 13 и от 9 февраля 2012 г.).

11. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 1 от 11 января 2007 г. «О применении судами норм главы 48 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регламентирующих производство в надзорной инстанции (с изменениями, внесенными Постановлением Пленума от 29 октября 2009 г. № 22). 35

12. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 23 от 22 ноября 2005 г. «О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих судопроизводство с участием присяжных заседателей».

13. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 1 от 5 марта 2004 г. применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации (с изменениями, внесенными постановлениями Пленума от 5 декабря 2006 г. № 60, от 11 января 2007 г. № 1, от 9 декабря 2008 г. № 26, от 23 декабря 2008 г. № 28, от 23 декабря 2010 г. № 31 и от 9 февраля 2012 г. № 3).

14. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 5 от 10 октября 2003 г. «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

15. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 14 от 11 апреля 2000 г. «О практике назначения видов исправительных учреждений».

16. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 7 от 14 февраля 2000 г. «О судебной практике по делам о преступлениях несовершеннолетних».

17. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 1 от 29 апреля 1996 г. «О судебном приговоре» (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Пленума от 6 февраля 2007 г. № 7).

18. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 8 от 31 октября 1995 г. «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия».

19. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 9 от 20 декабря 1994 г. «О некоторых вопросах применения судами уголовно-процессуальных норм, регламентирующих производство в суде присяжных».

20. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 8 от 26 сентября 1973 г. «О судебной практике по применению законодательства о взыскании процессуальных издержек по уголовным делам» (в редакции постановлений Пленума от 21 декабря 1993 г., № 11; с изменениями, внесенными постановлением Пленума от 6 февраля 2007 г., № 7).

21. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 35 от 7 февраля 1967 г. « Об улучшении организации судебных процессов и повышения культуры их проведения» (в редакции постановлений Пленума от 20 декабря 1993 г., № 11 и от 25 октября 1996 г. № 10, с изменениями, внесенными постановлением Пленума от 6 февраля 2007 г., № 7).

Постановления Конституционного Суда Российской Федерации:

1. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 20.07.2011 года по делу о проверке конституционности положений пунктов 1 и 2 статьи 3, пункта 1 статьи 8 и пункта 1 статьи 121 Закона Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» и статей 19, 21 и 22 Федерального закона «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» в связи с жалобой гражданки А.В. Матюшенко.

2. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 19.07.2011 № 18-П 1 по делу о проверке конституционности положения части второй статьи 135 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.С. Шашарина.

3. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 21.12.2011 г. № 30-П по делу о проверке конституционности положений статьи 90 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой граждан В.Д. Власенко и Е.А. Власенко.

4. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 36 06.12.2011 г. № 27-П по делу о проверке конституционности статьи 107 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Эстонской Республики А.Т. Федина. 5. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 17.10.2011 г. № 22-П по делу о проверке конституционности частей первой и второй статьи 133 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан В.А. Тихомировой, И.И. Тихомировой и И.Н. Сардыко. 6. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 19.04.2010 г. № 8-П по делу о проверке конституционности пунктов 2 и 3 части второй статьи 30 и части второй статьи 325 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан Р.Р. Зайнагутдинова, Р.В. Кудаева, Ф.Р. Файзулина, А.Д. Хасанова, А.И. Шаваева и запросом Свердловского областного суда.

7. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 16.07.2009 г. № 14-П по делу о проверке конституционности статьи 71 Закона Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации», части первой статьи 1, части третьей статьи 8 и статьи 297 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.В. Милехина.

8. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 16.07.2008 г. № 9-П по делу о проверке конституционности положений статьи 82 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.В. Костылева.

9. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 20.11.2007 г. № 13-П по делу о проверке конституционности ряда положений статей 402, 433, 437, 438, 439, 441, 444 и 445 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан С.Г. Абламского, О.Б.Лобашовой и В.К.Матвеева.

10. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 16.05.2007 г. № 6-П по делу о проверке конституционности положений статей 237, 413 и 418

Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с запросом президиума Курганского областного суда.

11. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 11.05.2005 г. № 5-П по делу о проверке конституционности статьи 405 Уголовнопроцессуального кодекса Российской Федерации в связи с запросом Курганского областного суда, жалобами Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, производственно-технического кооператива «Содействие», общества с ограниченной ответственностью «Карелия» и ряда граждан.

12. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 22.03.2005 г. № 4-П по делу о проверке конституционности ряда положений Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регламентирующих порядок и сроки применения в качестве меры пресечения заключения под стражу на стадиях уголовного судопроизводства, следующих за окончанием предварительного расследования и направлением уголовного дела в суд, в связи с жалобами ряда граждан.

13. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 08.12.2003 г. № 18-П по делу о проверке конституционности положений статей 125, 219, 227, 229, 236, 237, 239, 246, 254, 271, 378, 405 и 408, а также глав 35 и 39 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с запросами судов общей юрисдикции и жалобами граждан.

14. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 04.03.2003 г. № 2-П по делу о проверке конституционности положений пункта 2 части первой и части третьей статьи 232 Уголовно-процессуального кодекса РСФСР в связи с жалобами граждан Л.И. Батищева, Ю.А. Евграфова, О.В. Фролова и А.В. Шмелева.

15. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 26.11.2002 г. № 16-П по делу о проверке конституционности положений статей 771, 772, 37 частей первой и десятой статьи 175 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации и статьи 363 Уголовно-процессуального кодекса РСФСР в связи с жалобой гражданина А.А. Кизимова.

16. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 17.07.2002 г. № 13-П по делу о проверке конституционности отдельных положений статей 342, 371, 373, 378, 379, 380 и 382 Уголовно-процессуального кодекса РСФСР, статьи 41 Уголовного кодекса РСФСР и статьи 36 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» в связи с запросом Подольского городского суда Московской области и жалобами ряда граждан.

17. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 14.03.2002 г. № 6-П по делу о проверке конституционности статей 90, 96, 122 и 216 Уголовно-процессуального кодекса РСФСР в связи с жалобами граждан С.С. Маленкина, Р.Н. Мартынова и С.В. Пустовалова.

18. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 14-П по делу о проверке конституционности положений, содержащихся в статьях 47 и 51 Уголовно-процессуального кодекса РСФСР и пункте 15 части второй статьи 16 Федерального закона «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений», в связи с жалобами граждан А.П. Голомидова, В.Г. Кислицина и И.В. Москвичева.

Электронные ресурсы

1. http://www.duma.gov.ru/ – официальный сайт Государственной Думы ФС РФ.
2. http://www.council.gov.ru/ – официальный сайт Совета Федерации ФС РФ.
3. http://www.government.ru/content/–Интернет-портал Правительства РФ.
4. http://www.government.ru/content/ – Интернет-портал Правительства РФ
5. http://www.ksrf.ru/ – официальный сайт Конституционного Суда РФ
6. http://window.edu.ru/window/library – Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
7. http://www.minjust.ru–официальный - сайт Министерства юстиции Российской Федерации
8. СПС КонсультантПлюс www.consultant.ru
9. СПС Гарант www.gararnt.ru

Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы

1. **http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации:**
   - http://publication.pravo.gov.ru/ - официальное опубликование НПА;
   - http://pravo.gov.ru/ips/ - Свод законов Российской империи;
   - http://pravo.gov.ru/articles/ - статьи.
2. **http://www.kremlin.ru/ - официальный сайт Президента Российской Федерации:**
   - http://www.kremlin.ru/acts/news - документы;
   - http://www.kremlin.ru/structure/state-council - Государственный совет;
   - http://www.kremlin.ru/structure/security-council - Совет безопасности;
   - http://www.kremlin.ru/structure/commissions - комиссии и советы при Президенте Российской Федерации.
3. **http://duma.gov.ru/ - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации:**
   - http://duma.gov.ru/duma/about/ - структура, регламент, история;
   - http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/ - законодательная деятельность;
   - http://duma.gov.ru/representative/interpellations/ - представительная деятельность;
   - http://duma.gov.ru/international/about/ - международная деятельность.
4. **http://council.gov.ru/ - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:**
   - http://council.gov.ru/structure/council/ - структура, регламент, история;

- http://council.gov.ru/activity/legislation/ - законодательная деятельность;
- http://council.gov.ru/activity/analytics/ - издания и аналитические материалы;
- http://council.gov.ru/activity/crosswork/ - межпарламентская деятельность.

5. **http://government.ru/- Интернет-портал Правительства Российской Федерации:**
   - http://government.ru/rugovclassifier/ - деятельность;
   - http://government.ru/rugovclassifier/section/2641/ - национальные проекты;
   - http://government.ru/rugovclassifier/ - отчеты;
   - http://government.ru/ministries/ - министерства и ведомства;
   - http://government.ru/docs/ - документы
6. **http://www.ksrf.ru/- официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации:**
   - http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx - состав, полномочия, порядок деятельности;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx - решения;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Petition/Pages/StatisticDef.aspx - статистика по обращениям;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Sessions/Pages/default.aspx - заседания (позиции сторон)
7. **https://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:**
   - https://vsrf.ru/documents/practice/?year=2021 – обзоры судебной практики;
   - https://vsrf.ru/documents/own/?category=resolutions_plenum_supreme_court_russian&year=2021 – постановления Пленума ВС РФ;
   - https://vsrf.ru/documents/statistics/?year=2021 – судебная статистика;
   - https://vsrf.ru/documents/international_practice/?year=2021 – международная практика
8. **https://sudact.ru/ - Судебные и нормативные акты**
9. **http://pravo.minjust.ru/ - Нормативные правовые акты в Российской Федерации (Министерство юстиции Российской Федерации):**
   - http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html - федеральное законодательство и судебная практика.
10. **https://www.dissercat.com/ -Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов**
11. **https://minjust.gov.ru/ru/ - сайт Министерства юстиции Российской Федерации**
    - https://minjust.gov.ru/ru/documents/- документы;
    - https://minjust.gov.ru/ru/pages/pravovaya-informaciya/ - правовая информация.
12. **https://kamchatka.arbitr.ru/ - Арбитражный суд Камчатского края:**
    - https://kamchatka.arbitr.ru/law/docs/ - правовые основы деятельности;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/process/primiritelnie_proceduri - примирительные процедуры;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/process/treteiskie_sudi - третейские суды;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/about/publications - издания суда;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/about/stat - статистические данные.
13. **https://kamgov.ru/ - Официальный сайт Камчатского края:**
    - https://www.kamgov.ru/gov-entity/iogv - исполнительные органы;
    - https://www.kamgov.ru/gosudarstvennaya-sluzhba - государственная служба

14. **http://www.zaksobr.kamchatka.ru/ - Официальный сайт Законодательного Собрания Камчатского края:**
    - http://www.zaksobr.kamchatka.ru/events/Deyatelnost - направления деятельности;
    - http://www.zaksobr.kamchatka.ru/events/Zakony - нормотворчество.

Критерии оценки знаний обучающихся

Контроль проводится в форме зачёта, а итоговый контроль проводится в форме экзамена в соответствие с учебным планом.

При проведении контроля в форме **зачёта** в соответствие с учебным планом, применяется следующие критерии оценки:

«**Зачтено» -** студент правильно ответил более, чем на 50% вопросов, таким образом, умеет применять знания для решения практических задач. Учебный материал освоен правильно, глубоко, осознано. Студент владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в фактах и закономерностях. Компетенции, оцениваемые при ответе, сформированы полностью.

«**Не зачтено» -** выставляется студенту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и не умеющего использовать полученные знания при решении практических задач. В суждениях нарушена логика, полнота, отсутствует аргументация. Компетенции, оцениваемые при ответе, не сформированы

Итоговый контроль проводится в форме экзамена в соответствие с учебным планом.

Применяется следующие критерии оценки, определяющие уровень усвоения дисциплины в форме экзамена:

Оценка «Отлично» - выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, логично выстроенный и лаконично представленный ответ на основной и дополнительные вопросы; исчерпывающий, последовательно, четко и логически стройное изложение материала; умение анализировать изученные явления в их взаимосвязи с диалектическим развитием, умение тесно связывать теорию с практикой; владение современными методами анализа и решения проблем, методами принятия решений и их реализации на практике, за имение применять теоретические положения при решении практических задач.

Компетенции, оцениваемые при ответе, сформированы полностью.

Оценка «Хорошо» - за твердые знания основного материала, содержащегося в основных и дополнительных источниках литературы, за грамотное без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за обладание способностью к анализу, организации и планированию, за умение применять теоретические положения при решении практических задач.

Компетенции, оцениваемые при ответе, в основном сформированы.

Оценка «Удовлетворительно» - за общие знания только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с

нарушением последовательности изложения материала, дает недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала за слабое умение применять теоретические положения при решении практических задач.

Компетенции, оцениваемые при ответе, сформированы частично.

Оценка **«Не удовлетворительно»** - за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы незнание основных понятий дисциплины. Компетенции, оцениваемые при ответе, не сформированы. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете
При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены филиалом академии или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Критерии оценки теста:

При тестировании все верные ответы берутся за 100%. Оценка выставляется в соответствии с таблицей:

Процент выполнения заданий	**Оценка**
90%-100%	отлично
75%-90%	хорошо
60%-75%	удовлетворительно
менее 60%	неудовлетворительно

Критерии оценки рефератов.

Оценка ***«отлично»*** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, сформулирована цель работы, полно и логично раскрыта тема, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты. Студент в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка ***«хорошо»*** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, не полностью раскрыта тема работы, имеются ошибки в стилистике и грамотности изложения материала.

Оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа, не полностью раскрыта тема работы, имеются ошибки в стилистике и грамотности изложения материала.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата, доклада не достигнута.

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

Критерии оценки докладов.

Доклад оценивается «*отлично*» если помимо обоснования актуальности проблемы, анализа позиций авторов изученных работ, студент провел сравнительный анализ ситуации, высказал свою точку зрения на проблему, которой посвящен доклад, и сумел дать ее обоснование. Завершить доклад должны общие выводы о возможности применения опыта в практике муниципального управления и местного самоуправления.

Доклад оценивается «*хорошо*» если в нем раскрыта актуальность проблемы, с точки зрения авторов изученных работ, обоснованы выводы о ее важности для

решения проблем в области муниципального управления и местного самоуправления.

Доклад оценивается *«удовлетворительно»* если в нем обоснована актуальность проблемы, раскрыты точки зрения авторов изученных работ, но не определено свое отношение к данной проблеме, не сделаны выводы о ее практической значимости, изучено недостаточное количество специальной литературы, включая периодические издания.

Критерии оценки практической работы.

Оценивается умение за определенное время (30 минут) решить задачу, грамотно и полно ответить, раскрыть теоретический вопрос (основные проблемы в вопросе), правильно составить проект процессуального документа.

«*Зачтено*» - Обучающийся за отведенное время правильно ответил на вопрос или решил задачу, составил процессуальный документ.

«Не зачтено» **-** Обучающийся не справился с ответом на вопрос, не решил задачу, не составил процессуальный документ и / или не уложился в отведенное время.

Критерии оценки устного ответа

«5» (отлично) – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.

«4» (хорошо) - студент освоил учебный материал в полном объёме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.

«3» (удовлетворительно) – студент освоил основные положения темы практического занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений.

«2» (неудовлетворительно) – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.

Критерии оценки практических заданий

Оценка «отлично»:

ставится за полностью правильное решение практических заданий; за сделанные глубокие и детальные выводы с опорой на правовые источники.

Оценка «хорошо»:

ставится за преимущественно правильное решение практических заданий, н с учетом 1-2 несущественных ошибок; сделаны правильные и детальные выводы с

опорой на правовые источники.

Оценка «удовлетворительно»:

ставится за решение практических заданий правильно не менее чем на половину, или, если допущена существенная ошибка; выводы сформулированы поверхностно, некорректно с опорой на правовые источники.

Оценка «неудовлетворительно»

ставится, если при решении практических заданий допущены две (и более) существенные ошибки; выводы сформулированы с грубыми ошибками или отсутствуют, либо студент выполнил работу не полностью, при этом объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Критерии оценки круглого стола, дискуссии

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка ***«отлично»*** ставится, если: обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка ***«хорошо»*** ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеется один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка ***«удовлетворительно»*** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, магистрант не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Критерии оценки «Мозгового штурма»

При оценивании работы студентов используется набор нижеперечисленных критериев (от 0 до 5 баллов по каждой позиции), которые заранее доводятся до студентов, а также применяются для оценивания командами работы друг друга:

1. Актуальность идеи.
2. Качество представления информации (предметные знания студентов).
3. Уровень аргументации.
4. Корректность полемики.
5. Умение прийти к консенсусу

Шкала перевода баллов в оценку

Баллы	**Оценка**
25-19	5
19-13	4
12-6	3
0-5	2

11. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «Уголовный процесс» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» на 202_-202_ учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

1.
2.
3.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины внесены:
степень, должность Ф.И.О.

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры юриспруденции

Протокол № __ от «__» _____ 20__ года.

Зав. кафедрой Ф.И.О.